

2014학년도

서강대학교 법학전문대학원 신입생 모집요강

1. 전형일정

구 분	일 정	장 소	비 고
원 서 접수 (인터넷으로만 접수)	2013. 10. 7(월) 09:00 ~ 10. 11(금) 18:00 (24시간 접수가능)	(주)유웨이어플라이 (www.uwayapply. com)	인터넷으로만 접수
지원서류 제출	2013. 10. 15(화) 18:00까지 (토, 일요일 제외) <직접제출 또는 등기우편> ※ 단, 공인영어성적증명서에 한하 여 2013. 10. 18(금) 17:00(등기우 편은 10. 18(금) 소인)까지 추가로 직접 제출할 수 있음(아래 주 참조)	주소 : (121-742) 서울특별시 마포구 백범로 35 (신수 동) 서강대학교 법 학 전 문 대 학 원 (X223호) 입학전형 담당자 앞	입학원서 출력하 여 구비서류와 제출 마감일 도착분에 한함.
서류전형 합격자 발표 및 면접고사장 안내	(가군) 2013. 10. 31(목) (나군) 2013. 10. 31(목)	우리 대학원 홈페 이지 (lawschool.sogan g.ac.kr)	서류전형 합격자 를 대상으로 면 접고사 실시
면접고사	(가군) 2013. 11. 16(토) (나군) 2013. 11. 23(토)	우리 대학원 지정 고사장	준비물 : 수험표, 신분증(주민등록 증, 운전면허증, 여권), 필기구
최종합격자 발표	2013. 12. 10(화) 15:00	우리 대학원 홈페 이지 (lawschool.sogan g.ac.kr)	
합격통지서, 등록금 납부고지서, 합격자 유의사항 출력	2013. 12. 10(화) 15:00	우리 대학원 홈페 이지 (lawschool.sogan g.ac.kr)	
합격자 등록	2014. 1. 2(목) ~ 1. 3(금)	우리 대학원 지정 은행	
추가합격자 발표	2014. 1. 6(월) ~ 1. 8(수)	합격자 개별통지	

추가합격자 등록	2014. 1. 9(목) ~ 1. 10(금)	우리 대학원 지정 은행	
등록포기각서 마감	2014. 1. 29(수) 17:00까지	우리 대학원 행정 실	

- ※ 1. 추후 확정될 세부사항에 관하여는 우리 대학원 홈페이지(lawschool.sogang.ac.kr)를 참조하기 바랍니다.
2. 인터넷 원서접수 마감일은 접속자가 폭주하여 시스템 장애 발생이 우려되므로 가급적 접수 마감일 이전에 접수 바랍니다.
3. 공인영어성적증명서에 한하여 2013. 10. 18(금) 17:00(등기우편은 10. 18(금) 소인)까지 추가로 직접 제출할 수 있습니다. 이 경우 「입학원서 입력사항 수정요청서」(우리 대학원 홈페이지에서 다운)와 함께 행정실에 제출 바랍니다. 단, 기존의 지원서류 제출 기한(2013. 10. 15)까지 공인영어성적을 제출하지 않고 추가 제출기간에만 공인영어성적을 제출하는 경우 자격요건 미비로 불합격 처리하오니 유의하시기 바랍니다.

2. 모집인원

가. 정원 내 모집인원

학위과정	전형구분	모집인원	비율
법학전문석사	특별전형	3명	7.5%
	일반전형	37명	92.5%
	계	40명	100%

나. 정원 외 모집인원(결원보충)

2014학년도 '정원 외 인원(결원보충)'의 선발은 2013학년도에 발생하는 결원인원에 따라 정해지며, 별도 전형을 진행하지 않고 학생선발* 비율을 고려하여 예비후보자 순번대로 선발함(가나군 통합하여 총점기준).

단, 선발인원은 입학정원의 10%를 초과하지 아니하는 범위로 함. (「법학전문대학원 설치·운영에 관한 법률 시행령」 제6조제2항)

<학생선발* 비율 : 법학사/비법학사 비율, 자교/타교 비율 등>

* 2013학년도 결원인원의 확정일 : 2014. 2. 28(금)

3. 모집방법

전체모집인원	모집 기간 군	전형구분	모집인원	쿼터제
40명	가군	특별전형	3명	비법학사쿼터 : 최소 14명 타 대학 쿼터 : 최소 20명
		일반전형	19명	
	나군	특별전형	-	

		일반전형	18명	
--	--	------	-----	--

※ 동일한 모집기간 군내 특별전형과 일반전형에 동시 지원할 수 없습니다.

4. 지원자격

가. 국내·외에서 4년제 정규대학 학사과정을 수료하고 학사학위를 취득한 자(2014년 2월 말 이전 취득예정자 포함) 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

나. 2014학년도 법학적성시험(LEET)에 응시하여 성적을 제출하는 자

다. 지원서 접수 마감일 기준 2년 이내에 취득한 아래의 영어 성적을 제출하는 자

TOEFL			TOEIC	TEPS
PBT	CBT	IBT	700 이상	625 이상
530 이상	197 이상	71 이상		

라. 특별전형 : 위의 가, 나, 다를 모두 충족하고 아래의 자격 중 하나 이상에 해당하는 자

대상	지원자격	제출서류
신체적 취약	장애인등급 3급 이상으로 등록된 자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 증명서 ○ 복지카드 사본 ○ 주민등록등본 ○ 자기확인서(소정양식)
경제적 취약	「국민기초생활보장법」상의 수급권자 또는 그의 가구원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국민기초생활수급권자 증명서(제출일로부터 7일 이내 발급) ○ 가족관계증명서(본인기준) ○ 주민등록등본 ○ 자기확인서(소정양식)
	「국민기초생활보장법」상의 차상위계층 해당자(보장가구에 속하는 모든 가구원)	<p><차상위계층 복지급여 수급자></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 차상위계층 확인서(제출일로부터 7일 이내 발급) - 차상위의료급여자는 차상위본인부담경감대상자 증명서 - 자활근로자, 장애수당대상자, 장애인연금대상자, 한부모가족 확인서 - 우선돌봄 차상위 확인서 ○ 가족관계증명서(본인기준) ○ 주민등록등본 ○ 자기확인서(소정양식)
사회적 취약	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」상의 북한이탈주민으로 등록된 자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 북한이탈주민등록확인서 ○ 가족관계증명서(본인기준) ○ 주민등록등본 ○ 교육보호대상자증명서(담당자 연락처 기재) ○ 건강보험료 납입증명서(최근 3년) ○ 지방세 세목별 과세.납세 증명서(보호자 모두, 최근 3년) ○ 근로소득 원천징수영수증 또는 소득금액증명원(보호자

대상	지원자격	제출서류
		모두, 최근 3년) ○ 자기확인서(소정양식)
	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」상 국가유공자로서 4급 이상의 상이등급 판정을 받은 자	○ 국가유공자증명서 (등급기재, 담당자 연락처 기재) ○ 주민등록등본 ○ 건강보험증 사본 ○ 자기확인서(소정양식)
	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」상 의사자로서 4급 이상의 장애등급 판정을 받은 자	○ 의사자증명서 (등급기재, 담당자 연락처 기재) ○ 의사자 인정결과 통보서 ○ 주민등록등본 ○ 건강보험증 사본 ○ 자기확인서(소정양식)
	국내아동복지시설의 재원경력이 있는 자(보건복지부로부터 인·허가된 곳)로 아동복지시설장이 모범학생으로 추천한 자	○ 아동복지시설 재원경력 사실확인서 ○ 아동복지시설 기관장 또는 소속 사회복지사의 추천서 ○ 아동복지시설 인·허가증 사본 ○ 가족관계증명서(본인기준) ○ 주민등록등본 ○ 건강보험증 사본 ○ 건강보험료 납입증명서(최근 3년) ○ 지방세 세목별 과세·납세 증명서(보호자 모두, 최근 3년) ○ 근로소득 원천징수영수증 또는 소득금액증명원(보호자 모두, 최근 3년) ○ 자기확인서(소정양식)
	「다문화가족지원법」에 의거한 다문화가족의 자녀로서 최근 3년 동안 경제적으로 열악한 세대에 속한 자 ※ 동 항목에서 경제적으로 열악한 세대는 연간소득 2,400만원 미만의 근로소득자로서 지방세 납부액이 5만원 이하인 세대, 또는 지역 건강보험료 납부액이 월 5만원 이하이면서 지방세 납부액이 5만원 이하인 세대를 말한다.	○ 가족관계증명서(본인기준) ○ 혼인관계증명서(부모) ○ 부모의 국적관련 증명서 또는 귀화증명서 ○ 지방세 세목별 과세·납세 증명서(보호자 모두, 최근 3년) ○ 건강보험료 납입증명서(최근 3년) ○ 근로소득 원천징수영수증 또는 소득금액증명원(보호자 모두, 최근 3년) ○ 주민등록등본 ○ 자기확인서(소정양식)
	본인이 산업재해 3급 이상인 자 또는 부모중 일방이 산업재해 3급 이상인 경우에 해당하여 부모 또는 가족구성원이 가족에 대한 사실상의 부양능력이 없는 경우에 해당하는 자	○ 산재급여지급증명서 ○ 가족관계증명서 ○ 주민등록등본 ○ 건강보험증 사본 ○ 건강보험료 납입증명서(최근 3년) ○ 지방세 세목별 과세·납세 증명서(보호자 모두, 최근 3년) ○ 근로소득 원천징수영수증 또는 소득금액증명원(보호자 모두, 최근 3년) ○ 자기확인서(소정양식)

- ※ 지원자 자신이 이 특별전형 대상자임을 증명할 수 있는 모든 서류를 제출하도록 하고, 자격인증은 우리 대학원 입시관리위원회에서 하며 추후 거짓이 드러날 경우 입학을 취소할 수 있음.
- ※ 입학전형의 공정성, 투명성, 객관성을 확보하기 위하여 필요하다고 판단되는 경우 지원자에게 사실관계의 확인을 위한 추가 서류의 제출을 요구할 수 있음.

5. 전형방법(특별전형/일반전형)

전형 단계	선발비율 (%)	전형 요소별 배점						총점
		LEET 성적	학사 과정 성적	공인 영어 성적	자기 소개서 및 기타서류	논술 성적	면접 성적	
1단계	500%	30점	30점	20점	20점	-	-	100점
2단계	100%	1단계 점수의 합(100점)				30점	20점	150점

가. 평가방법

① LEET성적

- 우리 대학원 입시관리위원회에서 정한 평가기준을 따르되 일정정도의 기본점수를 부여할 것임.
- 언어이해, 추리논증 영역 성적을 50:50의 비율로 반영함.
- 추후 법학전문대학원협의회에서 제공하는 표준점수를 환산해 적용할 것임.

② 학사과정성적

- 학부성적에 학교 간 차이를 두지 않음.
- 일정정도의 기본점수를 부여할 것임.
- 백분위 성적을 몇 개의 등급으로 나누고 등급별 점수를 부여할 것임.
- 편입학의 경우 전적대학의 성적도 합산하여 평균점수를 산출하고, 전적대학이 2개 이상인 경우에도 모두 다 반영함.
- 백분위 성적으로 발급할 수 없는 외국 소재 대학(교)의 성적증명서에 대한 백분위 환산기준은 우리 대학원 입시관리위원회에서 정함.

③ 공인영어성적

- 일정정도의 기본점수를 부여할 것임.
- 우리 대학원 입시관리위원회에서 영어시험 종류별로 비교환산표를 확정하고 성적의 구간에 따라 등급을 정하여 등급별 점수를 부여함.
- 복수의 공인영어성적을 제출하는 경우 지원자에게 제일 유리한 성적을 반영함.

④ 자기소개서 및 기타서류

- 학력 및 경력, 자격 및 면허, 외국어 능력, 장학금 수혜경력, 수상경력, 사회활동

및 봉사활동 경력, 기타 교육·연수·프로그램 이수 등 제출된 모든 서류를 검토하여 평가함.

- 자기소개, 지원동기, 학업계획 등을 검토하여 지원자가 법학전문대학원 교육과정을 훌륭히 이수하고 졸업 후 진취적이고 창의적인 전문법조인으로서 사회에서 활약하기 위한 충분한 자질, 잠재능력, 의욕을 갖추고 있는지를 종합적으로 평가함.

⑤ 논술성적

- LEET의 논술시험을 본교에서 채점하여 평가함.
- 채점기준은 법학전문대학원협의회에서 제시한 채점기준을 참고로 하여 우리 대학원에서 자체적으로 정한 평가기준에 따라 평가함.
- 일정정도의 기본점수를 부여할 것임.

⑥ 면접(구술면접)

- 면접방식은 교수들로 팀을 구성하여 팀별로 한 명씩 면접을 시행함.
- 지원자 1인당 10분~20분 정도 시간을 배정할 계획임.
- 구체적인 법학지식을 묻는 질문은 하지 않고 논리적인 답변을 유도할 수 있는 질문을 할 것임.
- 영어질문과 영어답변은 하지 않음.

⑦ 기타 안내 : 우리 대학원 입시관리위원회에서 정한 전형요소별 기본점수 및 내부 세부평가기준은 공개하지 않음.

나. 선발방법(다단계 전형)

- ① 1단계 : 제출된 모든 서류를 종합적으로 평가하여 500%를 우선적으로 선발함.
- ② 2단계 : 1단계에 합격한 지원자에 대하여 논술 평가 및 구술면접 실시
- ③ 최종합격자 발표 : 1단계, 2단계를 통해 최종합격자를 선발하여 발표
 - 동점자 처리기준 : 최종 합격자 선발에서 합격선 동점자 발생 시 다음 순위에 의함
 - 가) 면접성적 고득점자
 - 나) 학사과정성적 고득점자
 - 다) 공인영어성적 고득점자
 - 라) LEET성적 고득점자
- ④ 가군의 경우 특별전형 우선 선발
 - 특별전형 3명은 가군에서만 선발하는데 특별전형 지원자들의 성적 총점에 따라 우선 선발하고 특별전형 합격자들의 학위분야 및 타대학 쿼터를 참고하여 전체 합격자 중의 쿼터를 조정함.
- ⑤ 예비합격자 선발
 - 가) 미등록 등으로 인한 충원은 각 군별 예비합격자 중 성적순으로 선발하여 개별 연락함.
 - 나) 등록포기각서 마감 이후에 결원이 발생할 경우 예비합격자 순위에 따라 개별 연락하여 충원함
 - 다) 예비합격자가 모두 소진하여 가군(나군)에서 모집인원이 미달할 경우 나군(가군)

에서 추가로 선발하여 충원함.

라) 2014학년도 '정원 외 인원(결원보충)'의 선발은 2013학년도에 발생하는 결원인원에 따라 정해지며, 별도 전형을 진행하지 않고 학생선발* 비율을 고려하여 예비후보자 순번대로 선발함(가나군 통합하여 총점기준).

단, 선발인원은 입학정원의 10%를 초과하지 아니하는 범위로 함. (「법학전문대학원설치·운영에 관한 법률 시행령」 제6조제2항)

<학생선발* 비율 : 법학사/비법학사 비율, 자교/타교 비율 등>

* 2013학년도 결원인원의 확정일 : 2014. 2. 28(금)

다. 각 쿼터에 의한 제한

① 비법학사 쿼터 선발 기준(최종 학사학위 기준)

- 비법학사 : 법학사 이외의 다른 학사학위만 있는 경우 또는 법학사 취득 전후에 다른 전공의 학사학위 과정에 학사 편입 또는 복수전공하여 다른 전공의 학위를 취득한 경우

- 법학사 : 법학만을 전공했거나, 법학을 주전공, 다른 전공을 부전공하여 법학사 학위만 있는 경우

* 법학사와 비법학사의 복수학위가 있는 경우 지원자 본인이 법학사 또는 비법학사 분야를 선택하여 지원함.

② 타대학 쿼터 선발 기준(최초 졸업대학 기준)

- 타대학 : 서강대학교가 아닌 대학교의 학부를 졸업하거나, 서강대학교 입학 후 졸업 전에 타 대학교에 일반 편입해 이 학교를 졸업했을 경우에는 타대학 출신자로 인정함. 그러나 서강대학교를 졸업하고 타대학에 학사편입한 경우에는 타대학 출신자로 인정하지 않음. (즉, 최초 학사학위 취득학교가 서강대가 아닌 경우 타대학으로 인정)

6. 입학원서 접수 및 지원서류 제출 안내

가. 입학원서 접수 안내

① 일시 : 2013. 10. 7(월) 09:00 - 10. 11(금) 18:00 (24시간 접수가능)

② 장소 : (주)유웨이어플라이(www.uwayapply.com)

③ 전형료 납부방법 : 원서접수 시 해당 지급방법을 선택하여 납부

④ 인터넷상에서 원서에 직접 입력하여 접수(인터넷으로만 가능)

- 인터넷상에서 입력한 사실과 제출서류가 다를 경우 합격(지원자격)이 취소될 수 있음.

⑤ 주의사항

- 전형료는 접수마감일까지 반드시 입금 및 결제를 하여야만 접수가 인정됨.

- 지정된 전형일시에 응시하지 아니하는 경우 불합격 처리됨.

나. 지원서류 제출 안내

번호	제 출 서 류 명	일반 전형	특별 전형
1	입학원서 1부	○	○

	<ul style="list-style-type: none"> - 최근 3개월 이내에 촬영한 반명함판 사진(3×4cm, 탈모, 무배경)을 스캔한 이미지(300kb이하)를 등록하여 접수하여야 하며, 접수 후 출력한 입학원서에 스캔시 사용한 원본 반명함판 사진을 부착하여 제출하여야 함. (본인이 소지하는 수험표에도 동일한 사진을 부착하여야 함) 		
2	<p>학사과정 이상 전학년 성적증명서 및 졸업(예정)증명서 각 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 편입학의 경력이 있는 경우 모든 전적 대학의 성적표를 제출하여야 함. - 복수학위(복수전공 포함)취득자는 전 과정의 모든 성적증명서를 제출하여야 함. - 전학년 총 이수학점, 평점평균, 평점만점, 백분위수가 기재되어 있어야 함. 	○	○
3	2014학년도 법학적성시험(LEET) 성적표 1부	○	○
4	<p>자기소개 및 학업계획서 1부, 증빙서류 각 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자기소개 및 학업계획서(필수): 우리 대학원의 소정 양식(우리 대학원 홈페이지에서 다운)에 작성 - 사회활동 및 봉사활동 증명서(해당자) - 각종 자격증 및 면허증 원본(해당자) - 각종 경력증명서(해당자) 	○	○
5	<p>공인 영어 성적증명서(TOEFL, TOEIC, TEPS 중 택 1) 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 영어는 지원서 접수 마감일 기준 2년 이내에 취득한 성적표를 제출해야 함(필수) - 원본을 제출하여야 하며 인터넷으로 출력한 경우 컬러 프린트 출력본에 한함. - 영어성적표는 국내외 해당 시험기관의 정규시험 성적표만 인정됨. * 기출문제가 출제되는 등 시험의 공정성을 담보할 수 없는 기관토플, 기관토익 및 텡스 특별시험 등은 제외됨. * 국외에서 취득한 토익 성적의 경우, 일본 정규시험(공개 테스트, SP)을 제외하고는 비록 정규시험의 형태를 취하고 있더라도 기출문제가 출제될 수 있어 인정되지 않음. * 국외취득 토익 성적표를 제출하는 응시자는 성적확인동의서 1부를 같이 제출하여야 함. 성적확인동의서 양식은 해당 시험기관이나 그 시험기관의 홈페이지에서 교부받을 수 있음. 	○	○

	- 영어 이외의 제2외국어 능력증빙서류가 있을 경우에 제출 가능(해당자, 5년 이내 취득)		
6	특별전형 지원자의 경우 특별전형 지원자격 증빙서류 - 위 '4-라' 항 참조	×	○

- ※ 1. 상기 제출서류 이외에 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음.
 2. 입학지원에 필요한 모든 서류는 원본을 제출하여야 함.
 (꼭 반환이 필요한 서류의 경우 방문접수 기간 중 본교 법학전문대학원 행정실을 방문하여 원본대조필 확인을 받아야 함).
 3. 입학전형의 공정성, 투명성, 객관성을 확보하기 위해 일체의 추천서는 제출할 수 없음.
 4. 기간 내에 서류 미제출 시 전형대상에서 제외됨.
 5. 모든 제출서류 우측 상단에 반드시 수험번호를 기재하여야 함.
 6. 영어 이외의 언어로 된 각종 증명서는 한글번역본을 첨부하여 제출하여야 함.

7. 입학전형료

- 가. 일반전형 : 25만원(1단계 선발 불합격 시 입학원서에 기재한 환불 계좌로 10만원 환불함)
 나. 특별전형 : 5만원(1단계 선발 불합격 시 입학원서에 기재한 환불 계좌로 전액 환불함)
 다. 인터넷 접수 수수료는 본교가 부담함.

8. 지원자 유의사항

- 법학전문대학원 입학전형 필수요소(법학적성시험성적, 학부성적, 공인어학 성적)를 위·변조한 자에 대해서는, 당해연도 LEET성적을 무효로 하고 당해시험의 시행일이 속한 연도의 다음연도 5년간 시험(LEET)의 응시자격을 제한하기로 함.
 * 협의회 제9차 이사회('10.12.6) 및 15차 총회('11.2.14) 심의·의결
- 동일한 모집기간 군에 포함된 타 대학 법학전문대학원에 복수지원할 수 없으며 우리 대학의 가군, 나군에 모두 지원했을 경우 전형사정결과 합격순위가 낮은 군의 합격을 취소 처리함.
- 본교에 이미 등록한 자가 타교에 추가합격하여 이동 시, 타교 등록 전 반드시 등록포기 각서를 2014. 1. 29(수)까지 본교에 제출하여야 함.
- 등록포기각서 마감 이후에 결원이 발생할 경우 예비합격자 순위에 따라 개별 연락하여 충원함.
- 제출된 입학원서 및 전형관련 서류는 반환하지 않으며 면접고사에 불참하였을 경우에도 전형료는 환불하지 않음.
- 현역 복무 중인 군인과 병역법, 기타 사유로 근무 중인 자는 2014년 2월 안에 전역하는 자에 한하여 지원을 허가하며, 소속 부대장 또는 복무 감독 기관장의 취학허가서와 전역예정증명서를 제출하여야 함.
- 졸업(학위수여)예정자격을 합격한 수험생은 반드시 2014. 2. 28 17:00까지 졸업(학위수여)증명서를 제출하여야 함(미제출시 합격이 취소됨).
- 우리 대학원에서 요구한 서류의 미제출, 제출 서류의 내용미비 및 기재사항 누락, 허위

- 기재, 입학원서 작성오류, 기타 수험생의 과오로 인한 책임은 수험생 본인에게 있으며, 추후 이에 대한 우리 대학원의 처리방법에 대해 이의를 제기할 수 없음.
9. 전형기간 중 수험생에 알리는 공지사항은 개별공지하지 않고 본교 법학전문대학원 홈페이지(lawschool.sogang.ac.kr)에 게시함.
 10. 수험생은 면접시험 당일 각종 전자기기 및 통신기기(휴대폰, 녹음기, 무전기, 카메라, MP3, PDA, 컴퓨터 등)를 소지할 수 없으며, 이를 어길 경우 불합격 처리함.
 11. 입시기간 중 주소, 전화번호, 연락처가 변경되었을 경우 즉시 본교 법학전문대학원 행정실로 변경사항을 알려야 하며, 전화번호 및 주소의 오기 또는 변경으로 연락이 두절될 경우 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임.
 12. 입학 지원자가 성적 석차 순으로 모집인원 내에 해당하는 경우라도 그 성적이 우리 대학원에서 기대하는 학력수준에 현저하게 부적합하다고 판단되는 자 또는 대학원 수학에 지장이 있다고 판단되는 자는 우리 대학원의 심사를 거쳐 입학을 불허할 수 있으며, 모든 지원자는 이에 동의한 것으로 간주함.
 13. 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학원에서 정한 기준에 따르며, 입학 후의 제반사항은 본교 법학전문대학원 학칙 및 시행세칙에 따름.
 14. 기타 사항은 본교 법학전문대학원 행정실(02-705-7833, 8790)로 문의하시기 바람.

9. 입학전형 이의신청 안내

1. 우리 대학원 입학전형의 공정성 여부에 이의가 있는 자는 합격자 발표일로부터 10일 이내에 이의신청서(소정양식)를 작성하여 입시공정관리위원회에 이의를 제기할 수 있음.
2. 입시공정관리위원회는 이의가 제기된 때 신속히 관련 사실을 조사하고 조사결과를 심의하여 결정한 사항을 이의를 제기한 당사자에게 지체 없이 통보함.

10. 장학제도

장학금 종류		자격	총 지급 비율(%)
입학성적우수		입학성적우수자	37.5%
성적우수		성적우수자	
공동체사랑	A	특별전형합격자	
	B	경제적 곤란자	

- ※ 1. 수업료 중 총 37.5%를 장학금으로 환원함.
2. 특별전형 합격자는 6학기 전액 장학금(입학금 포함)을 지급함.
단, 직전학기 성적 평균평점이 C0(2.0) 미만인 경우에는 수혜대상에서 제외됨.

찾아오는 길

Campus Guide



- | | |
|--|--|
| 1 정문
Main Gate | 30 후문
Back Gate |
| 2 알바트로스 탑
Albatross Tower | 31 곤자가 플라자(GP)
Gonzaga Plaza |
| 3 본관(A관)
Administration Bldg. | 32 테일러홀(T관)
Tailhard Hall |
| 4 학생회관(C관)
Student Union Bldg. | 33 정하상관(H관)
Jeong Hasing Hall |
| 5 예수회공동체
Jesuit Community | 34 포스코프란치스코관(F관)
Posco Francisco Hall |
| 6 삼성 가브리엘관(GA관)
Samsung Gabriel Hall | 35 리치빌관(RA관)
Ricci Hall Annex |
| 7 굿호미(사)비오로경영관(PA관)
Kumho Asiana Paulus Hall | 36 대운동장
Sports Ground |
| 8 토마스 모어관
Thomas More Hall | 37 이태오관(AS관)
Adam Schall Hall |
| 9 마테오관(MA관)
Matthew Hall | 38 리치파워관(R관)
Ricci Hall |
| 10 메리홀(M관)
Mary Hall | 39 예수회센터
Jesuit Apostolic Center |
| 11 성이노시오관(I관)
Saint Ignatius House | 40 김대건관(K관)
Kim Daegon Hall |
| 12 로욜라 풍산
Loyola Garden | 41 벨라르미노회사
Bellarmino Dormitory |
| 13 엠마오관(E관)
Emmaus Hall | 42 서강빌딩
Sogang Bldg. |
| 14 로욜라 도서관
Loyola Library | 43 남문
South Gate |
| 15 서강비즈니스센터(B)
Sogang Business Center | 44 아루페관(AR관)
Arrupe Hall |
| 16 하비에르관(X관, 법학전문대학원)
Xavier Hall(Law School) | 45 체육관
Gymnasium |
| 17 다산관(D관)
Dasan Hall | 46 청년광장
Youth Plaza |
| 18 곤자가 국제학사(G-I)
Gonzaga Hall | 47 지하주차장
Parking Lot |



학교 찾아오는 방법

지하철 2호선 신촌역 하차 6번 출구 도보 8분
6호선 대홍역 하차 1번 출구 도보 5분
버 스 110A, 110B, 153, 604, 740, 753, 921, 5712, 5714, 6712, 7016, 7613, 8153

서울역에서 오는 방법

지하철 서울역에서 1호선을 타고 시청역에서 하차하여,
2호선으로 같이타고 신촌역에서 하차
(환승시간 포함하여 지하철 총 소요시간 : 약 30분)

강남고속터미널에서 오는 방법

지하철 고속터미널역에서 3호선을 타고 을지로 3가역에서 하차하여,
2호선으로 같이타고 신촌역에서 하차
(환승시간 포함하여 지하철 총 소요시간 : 약 40분)

동서울 고속터미널에서 오는 방법

지하철 강변역에서 2호선을 타고 신촌역에서 하차 (지하철 총 소요시간 : 약 40분)